附件1

2021年度天津市人力资源服务机构年度报告申报表

|  |  |
| --- | --- |
| 机构名称 |  |
| 注册地址 |  |
| 经营地址 |  |
| 统一社会信用代码 |  | 法定代表人（负责人） |  |
| 联 系 人 |  | 联系电话 |  |
| 机构类型 | 🞎事业单位 🞎国有 🗹民营 🞎外资 🞎港澳台资 🞎民非 🞎分支机构 |
| 联 系 人 |  | 联系电话 |  |
| 网站网址 | （开展网络招聘的机构必填，未设立网站的填“无”） |
| 设立分支机构情况 |  |
| 营业执照经营范围 | （工商营业执照经营范围） |
| 行政许可、备案报告情况 | 🞎许可业务 许可编号： 许可日期：🞎备案业务 备案编号： 备案日期：🞎分支机构 报告编号： 报告日期： |
| 业务范围 | 许可业务： 🞎1、为劳动者介绍用人单位； 🞎2、为用人单位推荐劳动者； 🞎3、为用人单位和个人提供职业介绍信息服务；  🞎4、根据国家有关规定从事互联网人力资源信息服务；  🞎5、根据国家有关规定组织开展现场招聘会；  🞎6、根据国家有关规定开展网络招聘；  🞎7、根据国家有关规定开展高级人才寻访服务。 备案业务： 🞎1、人力资源供求信息的收集和发布； 🞎2、就业和创业指导； 🞎3、人力资源管理咨询； 🞎4、人力资源测评； 🞎5、人力资源培训； 🞎6、承接人力资源服务外包。分支机构申请业务范围：（按照分支机构报告申请范围填写） |
| 从业人员情况 | 从业人员总数 人。其中取得人力资源职业资格、专业职称或培训证书的人员 人。**（许可业务机构需另附证书扫描件或电子照片，附后一并报送）** |
| 申请变更延续情况 | （2021申请事项变更的，应注明变更前事项情况，如原机构名称。）变更前：变更后： |
| 行政处罚情况 | 按实际情况填写，没有填“无” |
| 注册资本 |  万元 | 资产总额 |  万元 |
| 营业收入 |  万元，其中代收代付部分 万元  |
| 利润总额 |  万元 | 纳税额 |  万元 |
| 经营活动情况 | 服务人次 人、服务用人单位 家、提供就业岗位 个、引进高层次人才数量 人，举办招聘活动、人才交流、培训等活动场次 场，其中线上活动 场。 |
| 其他报告事项 | 典型服务案例、创新项目研发、制度建设、服务升级、场所优化等。（可另附文字说明） |
|   本单位根据《人力资源市场暂行条例》提交以上年度报告材料，承诺报送信息真实有效，并对真实性、合法性负责。 法定代表人（负责人）**签字**： 盖章： 年 月 日 |

填报人： 联系电话： 年 月 日